

Regulamin

Pracy Komisji Rewizyjnej i Budżetu Rady Gminy Kamienica Polska

§ 1. W postępowaniu przed komisją rewizyjną i budżetu mają zastosowanie przepisy „Ramowego Regulaminu Komisji Rady Gminy Kamienica Polska” stanowiące załącznik Nr 3 do statutu.

§ 2. W skład komisji rewizyjnej i budżetu nie mogą wchodzić radni pełniący funkcję przewodniczącego rady oraz wiceprzewodniczących

§ 3. Do obowiązków komisji rewizyjnej i budżetu należy:

1. zadania ogólne określone w przepisach wymienionych w § 1,
2. kontrola działalności wójta oraz gminnych jednostek organizacyjnych w tym: przedszkola, szkoły, zespół obsługi ekonomiczno-administracyjnej oświaty, gminny ośrodek pomocy społecznej,
3. opiniowanie wykonania budżetu gminy,
4. występowanie do regionalnej izby obrachunkowej o zaopiniowanie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium wójtowi w trybie art.18 a ust.3 ustawy samorządowej,
5. występowania z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi,
6. inne czynności zlecone przez radę lub wynikające z planu pracy.

§ 4. Przedmiotem kontroli rewizyjnej mogą być wybrane zagadnienia finansowe z budżetu gminy lub jednostek organizacyjnych np.: zobowiązania gminy wobec dostawców towarów i usług, analiza funduszu płac, koszty rzeczowe administracji, remonty, inwestycje i inne.

§ 5. Komisja rewizyjna i budżetu jest zobowiązana przedstawić radzie gminy w terminie do 31 grudnia każdego roku roczny plan pracy.
Plan pracy winien obejmować oprócz zadań wymienionych w § 4 pkt 2, 3, 4 i 5 określenie terminu:

- 1) posiedzeń komisji w celu zaopiniowania rocznego sprawozdania z wykonania budżetu gminy.
- 2) oceny wykonania budżetu gminy w I półroczu na podstawie informacji wójta,
- 3) kontroli zabezpieczenia mienia komunalnego we wszystkich jednostkach gminnych,
- 4) posiedzenie w celu oceny załatwienia wniosków radnych przez wójta,
- 5) posiedzenia w celu przygotowania sprawozdania z działalności komisji.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

mgr inż. Ryszard Niemczyk