

ZARZĄDZENIE NR 27/2023
Wójta Gminy Kamienica Polska
z dnia 28 czerwca 2023 roku

w sprawie zmiany ZARZĄDZENIA NR 1/2023 Wójta Gminy Kamienica Polska z dnia 2 stycznia 2023 roku w sprawie wprowadzenia „Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Kamienica Polska”

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz.530) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Kamienica Polska, w ten sposób, że zmieniam załącznik nr 1 i 2 w/w Regulaminu.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i przestrzeganie zapisów w nim zawartych.

§ 3

Pozostałe zapisy Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Kamienica Polska pozostają bez zmian.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty podania go do wiadomości pracownikom z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 roku.

WÓJT GMINY
mgr Adam Tajber

Załącznik nr 1
Do Regulaminu Wynagradzania

Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych (min – max)
I	3.600,00 – 4.800,00
II	3.600,00 – 4.900,00
III	3.600,00 – 5.100,00
IV	3.600,00 – 5.300,00
V	3.600,00 – 5.500,00
VI	3.600,00 – 5.700,00
VII	3.600,00 – 5.900,00
VIII	3.650,00 – 6.100,00
IX	3.700,00 – 6.300,00
X	3.800,00 – 6.500,00
XI	3.900,00 – 6.700,00
XII	4.000,00 – 7.000,00
XIII	4.100,00 – 7.200,00
XIV	4.200,00 – 7.400,00
XV	4.300,00 – 6.800,00
XVI	4.400,00 – 7.800,00
XVII	4.600,00 – 8.000,00
XVIII	4.800,00 – 8.100,00
XIX	5.000,00 – 8.200,00
XX	5.200,00 – 8.500,00

Załącznik nr 2
Do Regulaminu Wynagradzania

Minimalne wymagania kwalifikacyjne pracowników oraz minimalne wynagrodzenie zasadnicze na poszczególnych stanowiskach pracy a także maksymalne stawki dodatku funkcyjnego.

Lp.	Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne		Kategorie zaszerogowania	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego w złotych
		Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)			
Stanowiska kierownicze urzędnicze						
1	Sekretarz gminy	wyższe	4	XVII	4.600,00	3.360,00
2	Kierownik referatu	wyższe	4	XIII	4.100,00	2.940,00
3	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XVI	4.400,00	2.940,00
4	Główny Księgowy Urzędu Gminy	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XV	4.300,00	2.940,00
5	Radca prawny	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	XIII	4.100,00	1.000,00

Stanowiska urzędnicze

6	Inspektor	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	3 5	XI	3.900,00	nie przysługuje	
7	Podinspektor	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	- 3	X	3.800,00	nie przysługuje	
8	Księgowy	wyższe ¹⁾ średnie ²⁾	2	IX	3.700,00	nie przysługuje	
9	Referent	średnie ²⁾	1	VIII	3.650,00	nie przysługuje	
10	Młodszy księgowy Młodszy referent	średnie ²⁾	-	VII	3.600,00	nie przysługuje	
Stanowiska pomocnicze i obsługi							
11	Konserwator	zasadnicze ³⁾	-	V	3.600,00	nie przysługuje	
12	Pomoc administracyjna	zasadnicze ³⁾	-	IV	3.600,00	nie przysługuje	
13	Kierowca samochodu osobowego	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów	VI	3.600,00	nie przysługuje	
14	Robotnik Sprzątaczką	podstawowe ⁴⁾	-	II	3.600,00	nie przysługuje	

1) wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

2) wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900) o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

4) wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.