

OTWARTY KONKURS NA POWIERZENIE WYKONANIA ZADAŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały NR 292/XLIV/2023 Rady Gminy Kamienica Polska z dnia 27 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Kamienica Polska z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok:

- I. Wójt Gminy Kamienica Polska ogłasza otwarty konkurs na powierzenie wykonania zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
- II. Tytuł zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w Gminie Kamienica Polska w 2024 r.
- III. Warunki realizacji zadania publicznego:

Celem zadania jest krzewienie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Kamienica Polska.

Możliwe formy realizacji zadania publicznego:

Uczestnictwo zawodników z klubu sportowego - reprezentantów gminy w rozgrywkach sportowych, turniejach, olimpiadach i zawodach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim (piłka nożna, koszykówka):

- 1) Szkolenia w dyscyplinie piłka nożna i koszykówka w klubach sportowych dla mieszkańców gminy,
 - 2) Organizowanie imprez i zawodów sportowych na terenie gminy,
 - 3) Utrzymanie i przygotowanie gminnej bazy sportowej.
- IV. Na przedstawione do realizacji zadania zamawiający przeznaczają środki publiczne w wysokości 175 000,00 zł.
- V. Zasady przyznania dotacji:
- 1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
 - 2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 - 3) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
 - 4) Za kwalifikowane uznane zostaną wydatki niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z jego realizacją, zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania, umieszczone w kosztorysie oferty, spełniające wymogi racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, faktycznie poniesione i udokumentowane, poparte właściwymi dowodami księgowymi.
 - 5) Koszty kwalifikowane stanowią:
 - zakup materiałów niezbędnych dla wykonania zadania, np.: materiały

biurowe, zakup nagród, zakup sprzętu niezbędnego o realizacji zadania itp.,

- usługi, np.: księgowość, poligraficzne, pocztowe, telekomunikacyjne, transport, wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu, zakwaterowanie, wyżywienie itp.,
- koszty personelu, realizującego zadania na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług itp.,
- inne koszty poniesione na realizację zadania, np. ubezpieczenia, media, czynsz, prawa autorskie, koszty szkoleń i treningów, obsługa sędziowska, koszty podatku od towarów i usług, koszty promocji przedsięwzięcia itp.

Uwaga: Wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące zadania, a stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

6) Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na :

- zakup gruntów, zakupy inwestycyjne
- działalność polityczną i wyznaniową,
- opłaty karne i mandaty
- pokrycie kosztów przekraczających potrzeby obsługi zadania, na które została udzielona dotacja,
- spłatę odsetek i kredytów.

7) Do kosztorysu ofert nie wlicza się wkładu własnego: kosztów pracy wolontariuszy, wkładu rzeczowego i osobowego.

8) Warunkiem wypłaty dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Kamienica Polska, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.

9) Dotację na realizację zadań określonych w ogłoszeniu konkursowym otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

10) W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Oferent postępuje zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (LIE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

11) Dopuszcza się możliwość dokonywania przez realizatora zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu o nie więcej niż 30%. Zmiany powyżej 30% wymagają zgody Zleceniodawcy oraz aneksu do umowy.

VI. Termin realizacji zadania:

Realizację zadania publicznego przewiduje się od dnia 1 lutego 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

VII. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19.01.2024 r. do godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy w Kamienicy Polskiej, Kancelaria Podawcza – parter.

Ofertę można także przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Kamienicy Polskiej, 42-260 Kamienica Polska ul. Marii Konopnickiej 12. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.

Oferty należy składać z adnotacją: „Konkurs na realizację zadania w zakresie

wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2024".
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Tryb i kryteria wyboru oferty:

- 1) Oceny zgłoszonych ofert dokonywać będzie powołana w tym celu zarządzeniem Wójta Gminy Kamienica Polska Komisja Konkursowa.
- 2) Wójt Gminy Kamienica Polska, po zapoznaniu się z propozycją przedstawioną przez Komisję konkursową, podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferty i wysokości udzielonej dotacji, zatwierdzając lub odrzucając propozycje Komisji. Wójt zatwierdza wybór oferty osobnym zarządzeniem.
- 3) Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
- 4) Wyniki zostaną ogłoszone przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Kamienica Polska, jak również informację w formie pisemnej otrzymają wszyscy zainteresowani.
- 5) Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania po podpisaniu umowy.

Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Merytoryczna wartość zadania.
- 2) Wymierne korzyści płynące dla mieszkańców gminy, w tym:
 - zapotrzebowanie społeczne dla mieszkańców gminy,
 - adres zadania, środowisko i liczba osób objętych zadaniem.
- 3) Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów.
- 4) Perspektywa kontynuacji projektu.
- 5) Dokonania podmiotu w obszarze tematyki zadania, kompetencje i doświadczenia organizacyjne podmiotu.
- 6) Dotychczasowa współpraca podmiotu z gminą, zgodność tematyki i zakresu oferty z celami statutowymi podmiotu.

Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 26.01.2024 r.

IX. Kompletność i prawidłowość złożonej oferty:

Oferty należy składać w formie pisemnej, zgodnie z formularzem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Wzory ofert dostępne będą w sekretariacie Urzędu Gminy Kamienica Polska, na stronie internetowej gminy: <https://www.kamienicapolska.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip262.lo.pl/>

Oferta powinna zawierać w szczególności:

Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji.

- 1) Termin i miejsce realizacji zadania publicznego.
- 2) Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.
- 3) Informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie składających ofertę, w zakresie którego dotyczy zadanie publiczne.

- 4) Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego.
- 5) Deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- 6) Ponadto do oferty należy dołączyć :
 - statut,
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z ewidencji, albo inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i osób go reprezentujących,
 - numer konta bankowego oferenta.

X. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie przez oferenta rachunku bankowego, na który będzie przekazana dotacja.

XI. Przyznanie dotacji w wysokości niższej od określonej w ofercie wymaga korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.

XII. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania z wykonania zadania zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057).

XIII. Wójt Gminy Kamienica Polska zastrzega sobie prawo :

- odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- przesunięcia terminu składania ofert
- zmiany terminu składania ofert
- dokonania zmian w kwotach zarezerwowanych na realizację zadań dodatkowych.

XIV. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Kamienica Polska w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

Na zadanie publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki wśród dzieci i młodzieży w 2022 r. przyznano dotację w wysokości 165.000,00 zł, w 2023 r. przyznano dotację w wysokości 165.000,00 zł.

WÓJT GMINY
mgr Adam Tajber